

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MULIADI, S.Kom**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Teknologi Informasi dan Pelaporan
Pengadilan Negeri Andoolo

selanjutnya disebut ***pihak pertama***,

Nama : **LUQMAN, ST.,M.SI**
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Andoolo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut ***pihak kedua***

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Andoolo, 2 Januari 2018

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

(LUQMAN, ST.,M.SI)


(MULIADI, S.Kom)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

UNIT KERJA : Pengadilan Negeri Andoolo

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Memeriksa konsep surat keluar	Terkonsepnya surat yang akan diajukan kepada Sekretaris dan Ketua Pengadilan	100%
2.	Memeriksa surat-surat masuk	Memilah surat yang perlu ditindaklanjuti	100%
3.	Menyusun laporan bulanan	Tersusunnya laporan pada masing-masing bagian	100%
4.	Menyusun laporan tahunan	Tersusunnya laporan tahunan	100%
5.	Menyusun laporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah (LKJIP)	Tersusunnya laporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	100%
6.	Menyusun renstra	Tersusunnya renstra	100%
7.	Menyusun rencana kegiatan tahunan	Tersusunnya rencana kegiatan tahunan	100%
8.	Menyusun indikator kinerja utama	Tersusunnya indikator kinerja utama	100%
9.	Menyusun RKAKL	Tersusunnya RKAKL, dilengkapi dengan TOR, RAB dan data dukung lainnya	100%
10.	Mengumumkan rencana umum pengadaan kedalam aplikasi SIRUP	Terpublikasinya anggaran pengadaan lewat website LKPP.	100%
11.	Mengelola website	Terupdatenya website perminggu	100%
12.	Melakukan patching dan update Aplikasi SIPP	Terupdatenya aplikasi SIPP	100%
13.	Melakukan Sinkronisasi data SIPP dari local ke Server MA	Terkirimnya data SIPP dari Local ke server MA	100%
14.	Menampilkan jadwal sidang	Terupdatenya jadwal sidang pada layar display	100%
15.	Menginput perkara kedalam direktori putusan	Terinputnya perkara yang putus pada paliaksi direktori	100%
16.	Mengirim dokumen secara elektronik	Terkirimnya dokumen elektronik ke alamat tujuan	100%

Andoolo, 2 Januari 2018

Sekretaris Pengadilan Negeri Andoolo

Kepala Sub Perencanaan TI dan
Pelaporan



(LUQMAN, ST.,M.SI)

(MULIADI, S.Kom)